Здесь краткая инструкция кассира для ККТ Касби 02К.
В ККТ применен графический дисплей, управление выполняется через систему русскоязычных меню. Пункты и подпункты меню обозначаются цифрами. Основное управление осуществляется единообразным набором клавишь:
<МН> - вызов меню;
<СБ> - выход из меню;
<-><+> - перемещение по пунктам меню;
<ВВ> - выбор пункта меню.

Условные обозначения
<СБ> - клавиша с соответствущей надписью;
<СБ>х2 - нажать клавишу два раза;
"ПРОГ" - надпись на дисплее;
<СБ>хХ "ПРОГ" - нажимать клавишу, пока не появится надпись ПРОГ;
123 - цифровой ввод;
1...5 - значение от одного до пяти;
ДДММГГ - вводить в формате (например день два знака, месяц два знака, год два знака).

Начало работы.
В начале смены рекомендуется снять Х-отчет (отчет без гашения). Он должен быть нулевым, если нет снимите - Z-отчет (отчет с гашением) и проверьте заполнение журнала кассира-операциониста. Смотри пункт Отчеты.
Включить ККТ (выключатель сзади), после тестирования на экране поочередно высвечивается дата/время. Для выхода в главное меню нажать <МН>.

Главное меню содержит четыре пункта: КАССИР, АДМИНИСТРАТОР, ТЕХНИК, НАЛ.ИНСПЕКТОР. В работе используются: КАССИР и АДМИНИСТРАТОР.
Для входа в соответствующий пункт меню выберите его клавишами <+><->, нажмите <ВВ>, на запос пароля введите 00 для АДМИНИСТРАТОР или 01 для КАССИР, и нажмите <ВВ>.

Вход в режим регистрации:
"1. КАССИР" <ВВ>;
"ПАРОЛЬ К:" 01 <ВВ>;
"1.1 КАССА" <ВВ> "01/? 0.00".

Внесение и снятие денежных сумм.
Внесение.
<МН> "1.1 КАССА";
<+>хХ "1.4 ВНЕСЕНИЕ";
<ВВ> "ВНЕСТИ 0.00";
сумма внесения Р <.> КК (без копеек Р):
Р рубли;

К копейки.
<ВВ> "ПАРОЛЬ А:" 00 <ВВ>;
печать чека внесения;
<->xX "1.1 КАССА" <ВВ>.

Снятие.
<МН> "1.1 КАССА";
<+>xX "1.5 СНЯТИЕ";
<ВВ> "СН. X.XX" доступная наличность;
для снятия всей суммы (инкассация), <ВВ>
<СБ> сумма снятия Р <.> КК (без копеек Р) <ВВ>:
Р рубли;
К копейки.
"ПАРОЛЬ А:" 00 <ВВ>;
печать чека снятия "1. КАССИР";
снова войти в режим регистрации.

Кассовые операции.
В ККТ предусмотрено шестнадцать секций, для этого используются секционные клавиши 1...6, для выбора секций с 7 по 16 необходимо нажать на секционную клавишу несколько раз. Например: первое нажатие на секционную клавишу 1 - 1 секция, второе нажатие - 7 секция, третье нажатие - 13 секция.
Допускается работа без отделов, требуется программирование ККТ, при этом накопление происходит в счетчике первой секции. При работе в этом режиме нажатие секционных клавиш пропускаем.
Нулевой чек, открытие денежного ящика: <ИТОГ> <ВВ>

Простой чек.
Сумма Р <.> КК (без копеек Р) "01<? X.XX";
соответствующая секционная клавиша "01<XX X.XX";
<ВВ> завершение продажи;
<ИТОГ> <ВВ> закрытие чека без сдачи.

Несколько продаж в чеке, расчет сдачи.
Продажа:
Сумма Р <.> КК (без копеек Р) "01<? X.XX";
соответствующая секционная клавиша "01<XX X.XX";
<ВВ>;
повторить продажу требуемое число раз.

Подитог: <ИТОГ>

Расчет сдачи, закрытие чека:
<ИТОГ> "ИТОГ X.XX";
деньги клиента Р <.> КК (без копеек Р);
<ВВ> печатается чек;

"СДАЧА X.XX".

Продажа с умножением или весовым товаром.
Продажа:
Цена Р <.> КК (без копеек Р) "01<? X.XX";
соответствующая секционная клавиша "01<XX X.XX";
<X> "* 0.000";
количество Х, либо вес К <.> ГГГ товара;
<ВВ>;
повторить продажу требуемое число раз.

Закрыть чек, с расчетом или без расчета сдачи. Смотри выше.

Возврат и аннулирование.
Аннулирование.
Выполняется до закрытия (печати) чека.
Аннулирование последней продажи: <СБ> <ВВ>

Нескольких продаж: повторить <СБ> <ВВ> требуемое число раз

Всех продаж: <ИТОГ> <СБ> <ВВ>

Возврат.
Возврат выполняется смена в смену. Возврат в другую смену, оформляется актом КМ-3.
Выплата денежных средств выполняется через операцию Снятие (смотри выше).
<МН> "1.1 КАССА";
<+>x2 "1.3 ВОЗВРАТ";
<ВВ> "01В? 0.00";
сумма возврата Р <.> КК (без копеек Р) "01В? X.XX";
соответствующая секционная клавиша "01ВXX X.XX";
<ВВ> <ИТОГ> <ВВ>;
"ПАРОЛЬ А:" 00 <ВВ>;
печать чека возврата;
<МН> <->x2 "1.1 КАССА" <ВВ>.

Работа с налогами.
В данной машине налоги при программировании закрепляются за отделами. При выполнении продажи по налогооблагаемому отделу, налог начисляется автоматически.

Скидки и надбавки.
Скидки, надбавки начисляются на весь чек.

Чек с надбавкой.
Ввести требуемые продажи;
<ИТОГ> <+>;
"НАДБАВКА [%]" процент надбавки <ВВ>;

"ИТОГ X.XX" с учетом надбаки <ВВ>;
печать чека.

Чек со скидкой.
Ввести требуемые продажи;
<ИТОГ> <->;
"СКИДКА [%]" процент скидки <ВВ>;
"ИТОГ X.XX" с учетом скидки <ВВ>;
печать чека.

Отчеты и заключение дня.
X-отчет (отчет без гашения), позволяет контролировать текущее состояние кассы по каждому отделу (секции) или кассиру, и может сниматься по мере необходимости.
Z-отчет (отчет с гашением), закрывает смену, результаты отчета заносятся в журнал кассира-операциониста. Сам отчет сохраняется в течении трех лет.

Снятие X-отчетов.
Общий, финансовый отчет. Снимается в режиме КАССИР, и может использоваться для сверки наличности, в любой момент.
<МН> "1.1 КАССА";
<+> "1.2 X-ОТЧЕТ" <ВВ>;
печать отчета.
Для возврата в режим регистрации: <-> <ВВ>

Отчеты по кассирам, по товарам и почасовой. Снимается в режиме АДМИНИСТРАТОР:
<МН>x2 "1. КАССИР";
<+> "2. АДМИНИСТРАТОР" <ВВ>;
"ПАРОЛЬ A:" 00 <ВВ>x2;
<+>xX, выбрать нужный <ВВ>;
печать отчета.
Возврат в меню АДМИНИСТРАТОР: <СБ>
Возврат в режим регистрации:
<МН> "2. АДМИНИСТРАТОР";
<-> "1. КАССИР" <ВВ>;
"ПАРОЛЬ K:" 01 <ВВ>x2.

Снятие Z-отчетов.
Снимается в режиме АДМИНИСТРАТОР. Пункт меню появляется только если смена была открыта.
<МН>x2 "1. КАССИР";
<+> "2. АДМИНИСТРАТОР" <ВВ>;
"ПАРОЛЬ A:" 00 <ВВ>;
<+> "2.2 Z-ОТЧЕТ" <ВВ>;
печать отчета.

Дата и время.

Коррекция даты, времени возможна после снятия Z-отчете.

Коррекция времени.
"2.4 КОРРЕКЦИЯ" <ВВ>;
<+>x2 "2.4.3 ВРЕМЯ" <ВВ>;
"ВРЕМЯ:" ЧЧММ <ВВ>.

Коррекция даты.
"2.4 КОРРЕКЦИЯ" <ВВ>;
<+> "2.4.2 ДАТА" <ВВ>;
"ДАТА:" ДДММГГГГ <ВВ>.